

Департамент образования администрации
Старооскольского городского округа Белгородской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«ГИМНАЗИЯ № 18»
(МБОУ «Гимназия № 18»)

П Р И К А З

от 01 сентября 2025 года

№ 600 -од.

Об утверждении планов
по реализации антикоррупционных
мероприятий, мероприятий по формированию
антикоррупционного мировоззрения среди учащихся
на 2025-2026 учебный год

На основании приказа Департамента образования Администрации
Старооскольского городского округа от 15.01.2024 №12 «Об утверждении плана
мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025», в целях исполнения
Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской
Федерации», повышения эффективности работы по организации антикоррупционной
деятельности Департамента образования Старооскольского городского округа

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План реализации антикоррупционных мероприятий МБОУ
«Гимназия №18» на период с 1.09.2025 г. по 31.08.2026 г.
2. Утвердить План мероприятий по формированию антикоррупционного
мировоззрения среди учащихся МБОУ «Гимназия №18» на период со 1.09.2025 г. по
31.08.2026 г.
3. Утвердить перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов
и процедур и порядок их выполнения (применения)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Брежнева

Исп. Жидовкина И.Н.

П Л А Н

реализации антикоррупционных мероприятий МБОУ «Гимназия №18»
на период с 01.09.2025 по 31.08.2026

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Выявление фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Брежнева И.Н., директор
2.	Организация личного приема граждан директором гимназии	Постоянно	Брежнева И.Н., директор Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Анимова Д.В., заместители директора
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Брежнева И.Н., директор Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Анимова Д.В., заместители директора
4	Соблюдение единой системы качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов - аттестация педагогов гимназии; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности «наименование организации»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в гимназии; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников гимназии в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	Май - июнь	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Анимова Д.В., заместители директора
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Санькова Е.Г., заместитель директора
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Санькова Е.Г., заместитель директора
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Санькова Е.Г., заместитель директора

8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Жидовкина И.Н., заместитель директора
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в гимназии при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Брежнева И.Н., директор
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ОУ	Постоянно	Брежнева И.Н., директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в гимназии. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	1 февраля по 25 мая 2026 года	Жидовкина И.Н., заместитель директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март 2026 года	Брежнева И.Н., директор Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте гимназии, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии	В течение периода	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
4	Усиление персональной ответственности работников гимназии за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Брежнева И.Н., директор
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
Работа с обучающимися			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Прясллова Г.И., учитель обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2026 г.	Прясллова Г.И., учитель обществознания
3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь 2026 г.	Заведующий библиотекой Юрова В.В.
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2025 г.	Заведующий библиотекой Юрова В.В.
5.	Беседа «Мои права».	Февраль 2025 г.	Заведующий библиотекой Юрова В.В.
6.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	Сентябрь 2025г.	Прясллова Г.И., учитель обществознания
7.	Акция «Нет коррупции»	Ноябрь 2025г.	Жидовкина И.Н., заместитель директора
8.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2026г.	Сидельникова А.С., учитель русского языка и литературы
9.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права - Я- гражданин - Потребности и желания.(1-4 класс)	Февраль-май 2026г.	Жидовкина И.Н., заместитель директора

	- Источники и причины коррупции - Условия эффективного противодействия коррупции - Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 кл.)		
11.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) - Роль государства в преодолении коррупции - СМИ и коррупция	Январь - декабрь 2026г.	Классные руководители 7-11 кл.
12.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2025г.	Смехнова Л.А., учитель изобразительного искусства
13.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - оформление стендов в гимназии; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников гимназии; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в гимназии	Декабрь 2025г	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2026 г.	Классные руководители
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Брежнева И.Н., директор Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
3.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь 2025г.	Руководитель МО Прясллова Г.И.
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2026г.	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Первушина И.Н., Жидовкина И.Н., Санькова Е.Г., Бобрышева Н.С., Ансимова Д.В., заместители директора
2.	Участие в публичном отчете гимназии	сентябрь 2025 г.	Брежнева И.Н., директор
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь 2025 г	Брежнева И.Н., директор
4.	День открытых дверей гимназии	ноябрь 2025 г	Брежнева И.Н., директор
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители
6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятий	Родительский комитет