

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Гимназия №18»  
протокол от «30» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Гимназия №18»  
от « 31 » августа 2022 г. № 273-од.

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

### ответственного за антикоррупционную работу в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №18»

#### 1. Общие положения

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности приказом руководителя образовательной организации.

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется директору образовательной организации.

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образования по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

#### 2. Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- анализирует состояние образовательной деятельности антикоррупционной направленности в образовательной организации и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- оказывает помощь педагогическим работникам образовательной организации в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
- осуществляет работу в образовательной организации по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей (законных представителей), и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности;
- участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательной организации по организации платных услуг и правилам приема в образовательную организацию;
- участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;

- вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в образовательной организации в пределах своей компетенции;
- обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

### **3. Права**

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства образовательной организации, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности образовательной организации (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников образовательной организации к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательной организации);
- формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить предложения в годовой план образовательной организации.

### **4. Ответственность**

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации

Лист ознакомления с должностной инструкцией

№ п/п	Должность по штатному расписанию	Фамилия, имя, отчество работника	Подпись работника	Дата ознакомлен
	Зам. директора	Жидовкина Ирина Николаевна		01.09.2022